**Checklist: Deelnemer**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naam** : …………………………………………………………………………………

**Groep**  : …………………………………………………………………………………

**Datum**  : …………………………………………………………………………………

**Ingevuld door**: …………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Score** | **Toelichting** |
| **Voorbereiding** |  |  |
| * Oriënteert zich op het onderwerp.
 | 1 2 3 4 |  |
|  |  |  |
| **Het proces** |  |  |
| * Houdt zich aan de afgesproken agendapunten.
 | 1 2 3 4 |  |
| * Let op dat er doelgericht gewerkt wordt.
 | 1 2 3 4 |  |
| * Let op dat besluitvorming zorgvuldig gebeurt.
 | 1 2 3 4 |  |
| * Let op dat iedereen aan bod kan komen.
 | 1 2 3 4 |  |
| * Let op dat volgens tijdsplanning gewerkt wordt.
 | 1 2 3 4 |  |
|  |  |  |
| **Communicatie** |  |  |
| * *Luistert* naar de inbreng van anderen.
 | 1 2 3 4 |  |
| * *Spreekt* doelgericht over de taken.
 | 1 2 3 4 |  |
| * Levert een bijdrage aan *discussies.*
 | 1 2 3 4 |  |
| * Geeft f*eedback* op de uitgevoerde taken.
 | 1 2 3 4 |  |
| * Geeft f*eedback* op samenwerking.
 | 1 2 3 4 |  |
| * Levert een bijdrage aan de *besluitvorming.*
 | 1 2 3 4 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1 = schiet duidelijk te kort; 2 = nog onvoldoende; 3 = voldoende; 4 = goed